



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL MUREȘ**  
**COMUNA GURGHIU**  
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
Gurghiu, str. Petru Maior, nr. 8, jud. Mureș  
tel. 0265 536 003 fax. 0265 536 094 e-mail: [gurghiu@cjmures.ro](mailto:gurghiu@cjmures.ro)  
[www.comunagurghiu.ro](http://www.comunagurghiu.ro)



---

**HOTĂRÂREA NR. 2 DIN 20 martie 2020**  
**a Comitetului Local pentru Situații de Urgență**  
**Gurghiu**

În temeiul art. 24 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind *Sistemul Național de Management al situațiilor de Urgență*, cu modificările și completările ulterioare, Decret nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență,

în contextul răspândirii infecției cu Coronavirus SARS-CoV-2 și necesitatea adaptării măsurilor stabilite prin Hotărârile Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență, Comitetul Local pentru situații de Urgență al Comunei Gurghiu, adoptă prezenta

**HOTĂRÂRE**

**Art.1. (1)** Se stabilește componența echipele de sprijin pentru distribuirea produselor alimentare de bază persoanelor aflate în carantină sau autoizolare care vor acționa pe raza Comunei Gurghiu pe întreaga perioadă de stare de urgență:

**ECHIPĂ COORDONATOARE;**

Pașca Maria-Cristina

Șerdean Eva

Balint Ferenc

Echipa 1:

Precup Lucia Zamfira

Dobrea Marcel

Echipa 2:

Rusu Ancuța

Bloj Ioan (Luca)

Echipa 3:

Mîndru Ramona

Lazăr Dumitru Cosmin

Echipa 4:

Desculțiu Minerva Virginia  
Suciu Marius Cristian

Șofer 1 Tamaș Vasile

Șofer 2 Buga Ioan

Șofer 3 Dan Dumitru

Șofer 4 Ciurba Cătălin Dumitru

REZERVE:

Șofer rezervă: Bena Gabriel

Membri echipă: Oprea Maria

Boar Romina Cristina

Oroian Floarea Mihaela

(2) Șoferii vor acționa prin rotație, în ordinea desemnării acestora 2 zile consecutiv.

(3) Echipele vor acționa prin rotație în ordinea desemnării acestora 3 zile consecutiv, pentru asigurarea continuității și recunoașterea traseului.

(4) Rezervele vor înlocui, dacă este nevoie, membrii echipelor de sprijin sau a șoferilor, în cazul în care vreunul dintre aceștia vor intra în imposibilitatea exercitării atribuțiilor dispuse

(5) Echipele vor fi disponibile a acționa, la solicitarea echipei coordonatoare, zilnic, inclusiv în zilele libere.

(6) Echipajele de poliție din cadrul Postului de Poliție vor acorda sprijin echipelor de sprijin ale primăriei.

**Art.2.** Atribuțiile echipei coordonatoare:

- va comunica permanent cu medicii de familie, DSP Mureș , membrii Postului de Poliție
- va ține evidența pachetelor alimentare preluate de la furnizor
- va coordona activitatea echipelor 1-4 din teren.

**Art.3.** Atribuțiile echipelor de sprijin 1-4 pentru distribuirea produselor alimentare de bază persoanelor aflate în carantină sau autoizolare:

- vor prelua pachetele alimentare de la furnizor pe baza datelor comunicate de echipa coordonatoare
- vor asigura distribuția produselor alimentare persoanelor aflate în carantină sau autoizolare pe baza datelor furnizate de echipa coordonatoare
- vor întocmi Procesul-verbal de predare-primire la finalul fiecărei activități de predare a pachetelor alimentare, prin semnarea acestuia de către membrii echipei și șoferul însoțitor FĂRĂ A INTRA ÎN CONTACT cu persoanele aflate în carantină sau autoizolare
- vor întocmi gestiunea zilnică a pachetelor preluate/predate

**Art.4.** Atribuțiile șoferilor:

- vor prelua autovehicolul pus la dispoziție de Primărie și staționat în curtea primăriei
- vor asigura dezinfectarea zilnică a autovehicolului și dezinfectarea tălpilor încălțămintei membrilor echipei la fiecare urcare în autovehicul
- vor asigura funcționarea autovehicolului
- vor asigura transportul membrilor echipelor de sprijin în teren și a pachetelor alimentare

**Art.5.** Pachetele alimentare vor fi ridicate de la furnizor la ora 10,00 AM, pe bază de semnătură de primire.

**Art.6.** Membrii echipelor de sprijin, șoferii, membrii echipei coordonatoare, rezervele desemnate vor acționa FĂRĂ A INTRA ÎN CONTACT cu persoanele aflate în carantină sau în autoizolare. Pachetele alimentare se vor lăsa la poartă și persoanele aflate în carantină sau autoizolare vor fi înștiințate telefonic despre acest fapt.

**Art.7.(1)** Domnul Gabriel Bena va asigura dezinfectarea domeniului public din dreptul imobilelor în care se află persoane în carantină sau autoizolare FĂRĂ A INTRA ÎN CONTACT cu aceștia.

**(2)** Recipienți cu soluție dezinfectantă (clor) vor fi depozitați la Căminul cultural Gurghiu. De gestiunea lor răspunde Șeful serviciului Apă-Canal - domnul Oprea Adrian Ion

**Art.8.** Doamna Frandeuș Emilia va asigura dezinfectarea zilnică a interiorului sediului Primăriei Gurghiu, după terminarea programului cu publicul.

**Art.9.** Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința persoanelor responsabile și opiniei publice prin afișare la sediul Primăriei și pe site-ul oficial al Primăriei Gurghiu.

Președintele CLSU GURGHIU,  
Primar ,  
BOAR Laurențiu Dumitru

Secretar CLSU  
Oprea Maria