



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA GURGHIU
CONSILIUL LOCAL



Nr. 41/16.04.2024

Avizat,
Secretar general
Moldovan Mihai

proiect
HOTĂRÂREA nr. ___ / 2024
*privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale
aparaturii de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu*

Consiliul Local al Comunei Gurghiu,
Întrunit în ședință ordinară în data de 25.04.2024,
Luând în discuție proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu, înaintat de către primarul Comunei Gurghiu, d-l Boar Laurențiu-Dumitru, prin referatul de aprobare nr. 3334 /16.04.2024,
Văzând adresa nr. 53778/2023 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici,
Având în vedere:

- raportul de specialitate nr. __/2024 înaintat de compartimentul de specialitate;
- avizul Comisiei pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor nr. __/2024;
- avizul Comisiei pentru probleme economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului nr. __/2024;
- avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, sport și agrement, servicii și comerț, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură nr. __/2024;

În baza:

- Ordonanța de Urgență nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, art. III alin. (11),

- Hotărârea Consiliului Local Gurghiu nr. 46/2019 privind aprobarea structurii organizatorice și a statutului de funcții a Primăriei Comunei Gurghiu și a Consiliului Local Gurghiu-Serviciul de Apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 al.(1), alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art. 154 alin.(2)-(3), art.196 al.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă modificarea Hotărârii Consiliului Local Gurghiu nr. 46/2019 privind aprobarea structurii organizatorice și a statutului de funcții a Primăriei Comunei Gurghiu și a Consiliului Local Gurghiu-Serviciul de Apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare, Anexa 1, după cum urmează:

a) compartimentul *Urbanism și amenajarea teritoriului* se redenumeste în *Urbanism, amenajarea teritoriului și relații cu publicul*, cuprinde 1 post, vacant, funcție publică, consilier superior, transformat din referent superior, cu ID 189963.

Art.2. Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu, modificată și completată în conformitate cu prevederile art. 1, conform Anexei 1, parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu, modificat și completat în conformitate cu prevederile art. 1, conform Anexei 2, parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Gurghiu.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică Primarului comunei Gurghiu, Instituției Prefectului – Județul Mureș și se publică în Monitorul oficial local pe site-ul www.comunagurghiu.ro, prin intermediul secretarului general al comunei Gurghiu.

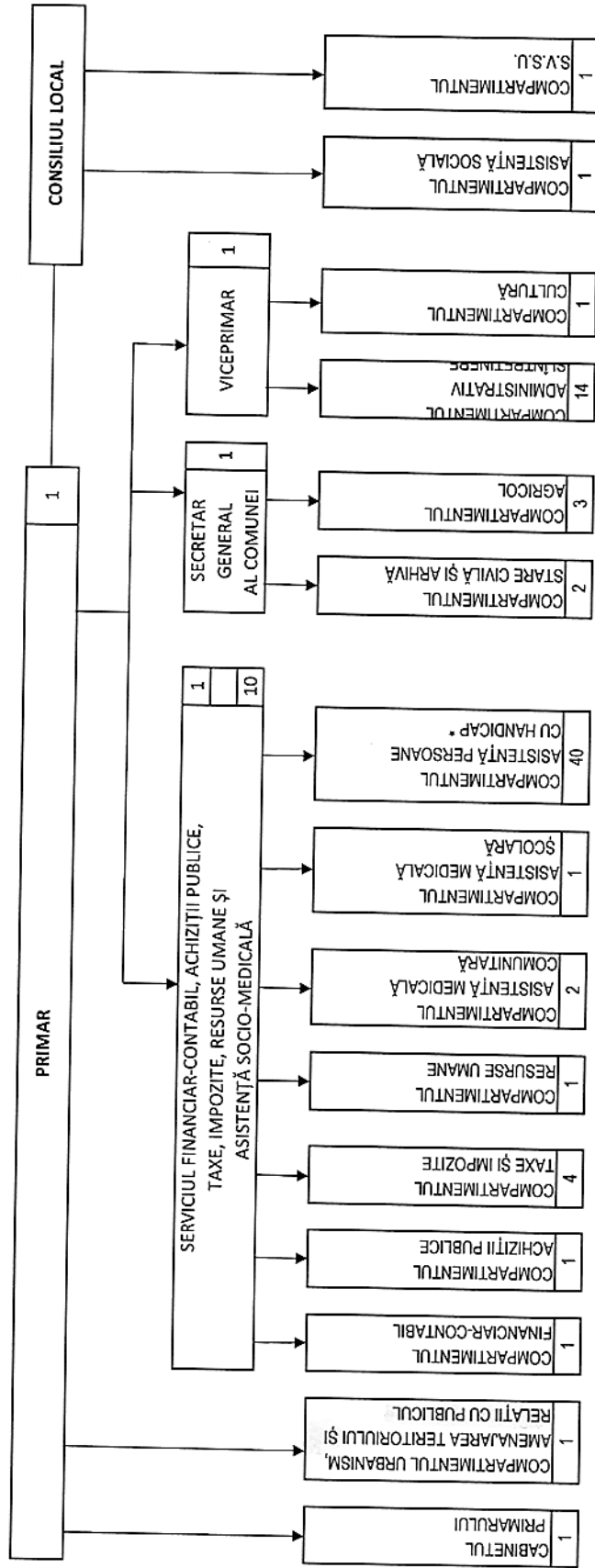
Președinte de ședință
Nicolae-Francisc DUMBRAVĂ

Secretar general,
Mihai-Ilie MOLDOVAN

Inițiator
Primar,
Laurențiu-Dumitru BOAR



ORGANIGRAMA
aparaturii de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu



Demnitari	1
Funcții publice de conducere	2
Funcții publice de execuție	13
Personal contractual	21
Total	37



Primar,
Boar Laurențiu-Dumitru

* Numărul asistenților personali este variabil.

STAT DE FUNCȚII
aparatur de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu

Nr. crt.	Numele și prenumele/ vacant, temporar vacant, după caz	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa Nivelul studii/studiilor	Gradul profesio- nal	Funcția contractuală		Nivelul studiilor	Treapta profesională/ Gradul	Obs.		
				Înalt funcționar public	de conducere**) (de execuție**)			de conducere	de execuție					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Demnitari														
	1	Boar Laurențiu-Dumitru		primar										
	2	Kiss Tibor-Stefan		viceprimar										
Secretar general al comunei														
	3	Moldovan Mihai-Ilie			secretar general al comunei		I	S	II					
Compartment Cabinetul primarului														
	4	Stan Constantin									consilier		M	
Compartment urbanism, amenajarea teritoriului și relații cu publicul														
	5	vacant				consilier	I	S	superior					
Serviciu financiar-contabil, achiziții publice, taxe, impozite, resurse umane și asistență socio-medicală														
	6	Giuga Răfăla-Dorina			Șef serviciu		I	S	II					
Compartment financiar-contabil														
	7	Vacant				consilier	I	S	asistent					
Compartment achiziții publice														
	8	Moldovan Annamaria				consilier achiziții publice	I	S	superior					
Compartment taxe și impozite														
	9	Desculțiu Minerva-Virginia				consilier	I	S	asistent					
	10	vacant				consilier	I	S	asistent					
	11	Farcaș Mariana-Simona				referent	III	M	superior					
	12	Balint Ferenc									casier		M,G	
Compartment resurse umane														
	13	Vacant				consilier	I	S	asistent					
Compartment asistență medicală comunitară														
	14	vacant									asistent medical comunitar		PL	
	15	Șerdean Eva									mediator sanitar		M	
Compartment asistență medicală școlară														
	16	Farcaș Daniela-Mirela									asistent medical		PL	

Compartiment asistență persoane cu handicap										
								asistent personal	M,G	40
Compartiment stare civilă și arhivă										
17	Preocup Lucia-Zamfira							consilier superior	I S	
18	vacant							consilier superior	I S	
Compartiment agricol										
19	Man Crina							consilier superior	I S	
20	Rusu Aneuca-Delia							consilier principal	I S	
21	Vacant							consilier debutant	I S	
Compartiment asistență socială										
22	Pașca Maria-Cristina							referent superior	III M	
Compartiment administrativ, întreținere										
23	Frandeș Emilia							guard		M,G
24	Dan Dumitru							șofer		M,G I
25	Ciurba Cătălin-Dumitru							șofer		M,G I
26	Buga Ioan							șofer		M,G I
27	Catarig Petru							șofer		M,G I
28	Dobrean Marcel							muncitor calificat		M,G II
29	Bloj Ioan							muncitor calificat		M,G II
30	Lazăr Dumitru-Cosmin							muncitor calificat		M,G II
31	Suciu Marius-Cristian							muncitor calificat		M,G II
32	Cota Ioan							muncitor calificat		M,G II
33	Man Ioan							muncitor calificat		M,G II
34	Zsogo Ileana							muncitor calificat		M,G II
35	vacant							muncitor calificat		M,G II
36	vacant							muncitor calificat		M,G II
Compartiment cultură										
37	vacant							referent		M,G II
Compartiment SVSU										
38	Boar Romina							Șef SVSU		M

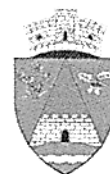
	Nr. total de demnitari	Nr. total de funcționari publici	Nr. total de funcții publice de conducere	Nr. total de funcții publice de execuție	Nr. total de funcții publice	Nr. total de funcții contractuale de conducere	Nr. total de funcții contractuale de execuție	Nr. total de posturi din cadrul autorității/instituției publice
Total, din care:	2	0	2	13	15	0	21	38
ocupate	2	0	2	8	10	0	17	2
vacante	0	0	0	5	5	0	4	9

Primar,
Laurențiu-Dumitru BOAR





ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA GURGHIU



Primar
Nr. 3334 / 16.04.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu

Prin H.C.L. nr. 46/2019 s-a aprobat structura organizatorică și statutul de funcții a Primăriei Comunei Gurghiu și a Consiliului Local Gurghiu-Serviciul de Apă și canalizare. Aceasta a fost modificată și completată prin H.C.L. nr. 86/2023 și H.C.L. nr. 87/2023.

Prin adresa nr. 53778/2023, înregistrată la noi cu nr. 949/26.01.2024, A.N.F.P. ne comunică faptul că a luat la cunoștință modificările aduse structurii de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului și formulează unele observații. Astfel, față de modificările aduse este necesar a organiza un compartiment distinct pentru relații cu publicul. Pentru că prin Legea nr. 296/2023 art. XVII alin.(7) se prevede că se pot aproba înființarea de posturi noi după data de 1.07.2024, propunem ca activitatea de înregistrare și soluționare a petițiilor să fie desfășurată de către compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului, acesta urmând a fi redenumit în Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului și relații cu publicul, iar postul de referent superior, vacant se va transforma în consilier superior, urmând a fi ocupat prin una din modalitățile permise de lege. Celelalte observații din adresă sunt rezolvate în scrierea corectă a funcțiilor publice în Anexa nr. 2 - stat de funcții.

Astfel, inițiez proiectul de hotărâre privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu, în forma prezentată, împreună cu anexele.

Primar,
Laurențiu-Dumitru Boar





ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA GURGHIU



Secretar general
Nr. 3338 / 16.04.2024

Către,

***Serviciul financiar-contabil, achiziții publice, taxe, impozite,
resurse umane și asistență socio-medicală***

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 25 alin. (4) lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Gurghiu aprobat prin H.C.L. 6/2021, se transmit în vederera analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data-limită pentru adoptarea raportului
1.	Proiect de H.C.L. nr. 41/16.04.2024 privind modificarea organigramei și a statutului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu	primar	25.04.2024

Secretarul general al comunei Gurghiu,
Mihai Moldovan



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA GURGHIU



Primăria – Serviciul financiar-contabil, achiziții publice,
taxe, impozite, resurse umane și asistență socio-medicală
Nr. 3336 / 16.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE
*la proiectul de H.C.L. privind modificarea organigramei și a statului de funcții ale
aparaturii de specialitate al Primarului Comunei Gurghiu*

Prin adresa nr. 53778/2023, înregistrată la noi cu nr. 949/26.01.2024, A.N.F.P. ne comunică faptul că a luat la cunoștință modificările aduse structurii de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului aprobată prin H.C.L. nr. 46/2019, modificată și completată prin H.C.L. nr. 86/2023 și H.C.L. nr. 87/2023, și formulează unele observații.

Față de modificările aduse este necesar a organiza un compartiment distinct pentru relații cu publicul. Pentru că prin Legea nr. 296/2023 art. XVII alin.(7) se prevede că se pot aproba înființarea de posturi noi după data de 1.07.2024, propunem ca activitatea de înregistrare și soluționare a petițiilor să fie desfășurată de către compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului, acesta urmând a fi redenumit în Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului și relații cu publicul, iar postul de referent superior, vacant, se va transforma din referent superior în consilier superior, urmând a fi ocupat prin una din modalitățile permise de lege.

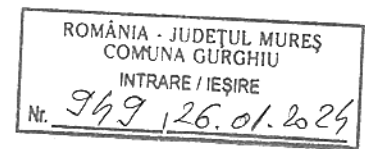
Celelalte observații din adresă sunt rezolvate în scrierea corectă a funcțiilor publice în Anexa nr. 2 - stat de funcții.

Propun aprobarea proiectului de hotărâre, în forma prezentată.

Întocmit,
Șef serviciu
Rafila Gliga



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI



Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsoanel III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Nr. 53778/2023

PRIMĂRIA COMUNEI GURGHIU, JUDEȚUL MUREȘ
DOMNULUI PRIMAR LAURENȚIU - DUMITRU BOAR

Referitor la Hotărârile Consiliului Local al comunei Gurghiu, județul Mureș nr. 86/26.10.2023 și nr. 87/30.10.2023, transmise Agenției Naționale a Funcționarilor prin intermediul portalului de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, înregistrate cu nr. 53778/2023, vă comunicăm că am luat cunoștință de modificările aduse structurii de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, acestea fiind operate în baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici.

În urma analizei documentației facem următoarele observații de ordin legal:

- aveți obligația să organizați un compartiment distinct pentru **relații cu publicul**, care să primească, să înregistreze, să se îngrijească de rezolvarea petițiilor și să expedieze răspunsurile către petiționari, potrivit art. 6 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare (aspect sesizat prin adresa A.N.F.P. nr. 48686/2023 și nesoluționat); în acest context, supunem atenției dumneavoastră și prevederile art. XVII alin. (7) din Legea nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora se poate aproba înființarea de noi posturi numai începând cu data de 1 iulie 2024, numai în cazuri temeinic justificate prin memorandum aprobat în Guvernul României sau, după caz, la nivel local numai cu aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărâre a consiliilor locale/județene;
- trebuie să înscriseți corect denumirea funcției publice de conducere specifice de **secretar general al comunei în statul de funcții**, conform art. 611 alin. (1) și Listei cuprinzând funcțiile publice - Anexa nr. 5, pct. II, lit. A, subpct. 1 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- vă rugăm să aveți în vedere respectarea prevederilor art. 391 alin. (3) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu privire la constituirea Serviciului financiar-contabil, achiziții publice, taxe, impozite, resurse umane și asistență socio-medicală.

Denumirile structurilor funcționale din statul de funcții trebuie să corespundă cu cele din organigramă (Serviciul financiar contabil, achiziții publice, taxe, impozite, resurse umane, și asistență socio-medicală, în organigramă și în statul de funcții: Serviciul financiar contabil, taxe, impozite, resurse umane, și asistență socio-medicală).

Raportat la atribuțiile Agenției, privind **evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici**, precum și la **monitorizarea și controlul modului de aplicare a legislației în materie**, prevăzute de dispozițiile art. 401 alin. (1) lit. d) și e) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că aveți **obligația de comunicare a actelor administrative în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la emiterea acestora**, conform prevederilor art. 409 și art. 534 din actul normativ menționat anterior.

Cu deosebită considerație,

PREȘEDINTE
Vasile-Felix COZMA

